



587 Upper Serangoon Road, Crestar Building
Singapore 534564
Tel: 68587525 /68589621 Fax: 63430729
Email: hsk@crestar.com.sg

GST Registration 199904670W

CHOICE OF PROGRAMME 申请课程 (Please Tick v)

国际汉语教学专业工作坊与讲座2018

如何帮助学生在IB中文B考试中考取更好的成绩？

PERSONAL DETAILS 个人资料

Full Name 姓名 (英文): _____ 中文姓名: _____ Gender/ 性别: Male/ 男 Female/ 女
(As appear in NRIC/ Passport. Please underline surname. Full name will be used for student registration, certificates, transcripts and all correspondences)

NRIC/ Passport no. 身份证/ 护照号码: _____ Date of Birth (dd/mm/yy)/ 出生日期 (年/月/日): _____

Home Address/ 住址: _____ S (_____)

Nationality/ 国籍: _____ Contact No./ 联络号码: _____

E-mail/ 电子邮箱: _____ Highest Qualification/ 最高学历: _____ 大专 / 本科 / 硕士 / 博士

School Name/ 毕业/在读学校名称: _____ Major/ 专业: _____

How did you learn about our courses?/ 请问您是通过什么渠道了解我们的课程？

官网 微信 Facebook 朋友 _____ 其他 _____

PRESENT EMPLOYMENT DETAILS 工作资料

Job Title/ 职业: _____ Job Type/ 工作性质: _____ 专职 / 兼职 Working Experience/ 工作经验: _____ Years/ 年

Company Name/ 机构名称: _____

RULES AND REGULATIONS 规则和条例

- 1) All fees are to be paid to HSK Centre (Crestar) via cash, cheque or NETS.
Cheques must be crossed and made payable to "**HSK Centre (Crestar)**".
所有费用需通过现金、支票或NETS支付。
支票的收款方为 "**HSK Centre (Crestar)**".
- 2) (i) Course fees will be fully refunded should the course be cancelled by HSK Centre (Crestar).
由于考试中心原因，课程无法如期开班，考试中心将全额退还费用。
(ii) Course fees are non-transferable, non-refundable and unpostponable should there be cancellation by applicant due to personal reasons.
如果考生因个人因素无法如期上课，所缴付之费用均不予退还、转让、及延期。

DECLARATION BY APPLICANT 申请者确认

I have read and accepted the rules and regulations of HSK Centre (Crestar).
我同意和接受以上由新加坡汉语水平考试中心（科思达）所制定的规则和条例。

Signature of Applicant/ 申请者签名: _____ Date/ 日期: _____

DECLARATION BY APPLICANT 申请者确认

I hereby agree to receive all the information of Chinese Language Courses via call, email or sms from HSK Centre (Crestar).
我愿意接收由新加坡汉语水平考试中心（科思达）发出的有关华文课程通知及相关资讯的电话、电子邮件或短信。

Signature of Applicant/ 申请者签名: _____ Date/ 日期: _____

我了解并遵守以下考试中心规则：

- 一、 参加课程的学生必须按照报名课程的时间上课，不可随意调课；任何调课申请必须于该课程开始**前**提交申请，并附上证明文件，经考试中心批准后方能生效。

- 二、 参加课程的学生必须达到70%及以上的出勤率方可获颁培训课程证书。
 - ① 出勤率根据学生在出勤本上的签名数计算。
 - ② 签名以上课当日为准，学生不得冒签、代签或在日后补签。

- 三、 校园内无提供停车位，请参加课程的学生自行于附近安排停车事宜。

- 四、 不得携带孩童进入教室。

- 五、 教室内不允许用餐。

- 六、 请自行携带水杯（水壶）。

签名： _____
日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日